

Dane rodzica/opiekuna prawnego:

Wrocław, dn.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

.....
(adres e-mail)

**Karta informacyjna, dotycząca pobytu dziecka w Oddziale Przedszkolnym
w Szkole Podstawowej Nr 20 we Wrocławiu
w sierpniu 2020**

Informuję, że moje dziecko ur. r.
(imię i nazwisko)

1. będzie uczęszczać do oddziału przedszkolnego w miesiącu sierpniu 2020 w dniach:

od dnia: do dnia:

od dnia: do dnia:

2. przebywać będzie w oddziale przedszkolnym w godzinach od: do:

3. korzystać będzie z posiłków:

Deklarowane posiłki	Cena (zł)	Właściwe zaznaczyć kółkiem	
Śniadanie	2,56	<i>tak</i>	<i>nie</i>
Obiad	7,00	<i>tak</i>	<i>nie</i>

Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka dokonam najpóźniej do 15 września 2020 przelewem na indywidualny rachunek bankowy dziecka podany w e-mailu z informacją o odpłatności za żywienie w miesiącu sierpniu 2020.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 20, im. Orła Białego, ul. Henryka Michała Kamieńskiego 24, 51-124 Wrocław, tel. 717986844, e-mail: sekretariat.sp020@wroclawskaedukacja.pl.
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Adamaszek, z którym można się skontaktować e-mailowo: madamaszek@zontekiwspolnicy.pl oraz telefonicznie: +48 608294903.
- 3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych, korzystania z e-usług, żywienia uczniów, korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zawarcia umowy ubezpieczenia NNW;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych art. 13/14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59) takich, jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarstwa, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań z zakresu BHP, wypożyczanie książek z biblioteki szkolnej, prowadzenie świetlicy szkolnej;
 - c) art. 9 ust. 2 lit. h RODO w celu świadczenia opieki pielęgniarstwa i profilaktyki zdrowia uczniów, prowadzenia ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacji procesu nauczania, realizacji zadań z zakresu BHP.
- 4) Odbiorcami danych osobowych są podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane co najmniej do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki lub do czasu wycofania zgody, zgłoszenia sprzeciwu, a w każdym razie przez okres wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez placówkę (wyniki egzaminów, arkusze ocen 50 lat).
- 6) Mają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.